

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                                         |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                | Indicador                                                                            | Meta cuantificable                                                                      |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>                                                                 |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                                         |
| 1                                                                                                             | GOBIERNO PARROQUIA       | Legislar, formular, regular y aprobar las resoluciones, regulaciones y fiscalizar al Gobierno Parroquial de Juan Montalvo                                                                            | 100%                                                                                 | Resoluciones                                                                            |
| 2                                                                                                             | PRECIDENCIA              | Ejercer el direccionamiento y orientación político-estratégica de la parroquia, la administración y articulación orientadas a que el Gobierno Parroquial ofrezca servicio de calidad a la ciudadanía | 100%                                                                                 | Planificación                                                                           |
| 3                                                                                                             |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                                         |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      |                                                                                         |
| 3                                                                                                             | AREA FINANCIERA          | Administrar y Controlar                                                                                                                                                                              | En Ejecucion                                                                         | P.O.A                                                                                   |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                                               |                          |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                      | <a href="https://www.gad-juanmontalvo.gob.ec/">https://www.gad-juanmontalvo.gob.ec/</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                      | DD/MM/AAAA<br>30/09/2021                                                             |                                                                                         |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                              |                          |                                                                                                                                                                                                      | MENSUAL                                                                              |                                                                                         |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                                              |                          |                                                                                                                                                                                                      | SECRETARIA                                                                           |                                                                                         |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):                                          |                          |                                                                                                                                                                                                      | ANA GABRIELA AGUAS BUITRON                                                           |                                                                                         |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                             |                          |                                                                                                                                                                                                      | <a href="mailto:gadjuanmontalvo2020@hotmail.com">gadjuanmontalvo2020@hotmail.com</a> |                                                                                         |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:                              |                          |                                                                                                                                                                                                      | 06-3012378                                                                           |                                                                                         |